

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

« 04 » 04 _____ 2022 г.

№ 452

Оренбург

Об утверждении особенностей
приема в порядке перевода на
обучение по образовательным
программам высшего образования,
имеющим государственную
аккредитацию, программам
подготовки научных и научно-
педагогических кадров в
аспирантуре в 2022 году

Во исполнении Постановления Правительства РФ от 21.03.2022 N 434
"Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным
программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию,
программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году"

п р и к а з ы в а ю :

1. С даты подписания настоящего приказа утвердить особенности
приема в порядке перевода на обучение по образовательным программам
высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2022
году в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Деканам факультетов, реализующих образовательные программы
высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета,

программы магистратуры, программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре; начальнику отдела платных образовательных услуг высшего образования; начальнику учебно-организационного отдела в срок не позднее семи рабочих дней с даты подписания настоящего приказа ознакомиться лично и ознакомить сотрудников указанных структурных подразделений с данным приказом с оформлением листа ознакомления с приказом, и обеспечить выполнение установленных требований.

3. Руководителю цифрового развития Саввону В.В. обеспечить размещение сканированной копии настоящего приказа на странице официального сайта Университета в разделе «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

И.о. ректора



Т.В. Чернышева

Особенности
приема в порядке перевода на обучение по образовательным
программам высшего образования, имеющим государственную
аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических
кадров
в аспирантуре в 2022 году

1. Настоящий документ устанавливает правила приема в порядке перевода на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, прибывших на территорию Российской Федерации в 2022 году и утративших возможность продолжать обучение (далее соответственно – перевод, образовательные программы высшего образования) в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России:

- граждан Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины,
- граждан Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях;
- граждан Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, имеющих в том числе гражданство Российской Федерации, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины.

2. Перевод граждан, указанных в пункте 1 настоящего документа осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной

компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета.

3. Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета, осуществляется в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.

4. Перевод осуществляется без проведения конкурсного отбора.

5. Перевод граждан Российской Федерации, проводимый в соответствии с настоящим документом, осуществляется вне зависимости от наличия у граждан Российской Федерации иного гражданства.

6. Порядок перевода:

6.1. Гражданин, относящийся к одной из категорий, указанных в пункте 1 настоящего документа предоставляет в Университет следующие документы (далее-документы, необходимые для осуществления перевода):

- заявление о приеме в порядке перевода (Приложение №1);
- документ об обучении или копию документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации;
- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ (копию) подтверждающий факт проживания на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины до прибытия на территорию Российской Федерации (для граждан, указанных в 1 и 3 абзацах пункта 1 настоящего документа);
- согласие на обработку персональных данных (Приложение №2).

6.2. Документы, необходимые для осуществления перевода, подаются в Университет одним из указанных ниже способов:

- лично в соответствующий деканат;
- через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 460000, Российская Федерация, Оренбургская область, г. Оренбург, ул.

Советская/ул. М.Горького/пер. Дмитриевский, 6/45/7 (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

6.3. Заявление о приеме в порядке перевода регистрируется сотрудниками деканата в Журнале регистрации заявлений обучающихся.

6.4. **В течение 5 рабочих дней со дня получения** документов, для осуществления перевода, сотрудники деканата:

- оценивают полученные документы для осуществления перевода на предмет соответствия требованиям, предусмотренным настоящим документом;
- формируют Сведения об обучающемся, содержащие перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы в порядке, в соответствии с положением П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ» (Приложение №3);
- определяют и указывают на заявлении о приеме в порядке перевода за подписью декана период, с которого гражданин, принимаемый на обучение в порядке перевода, будет допущен к обучению, учебную группу, курс и семестр обучения;
- согласуют заявление о приеме в порядке перевода с проректором по учебной работе и подписывают ректором или лицом, исполняющим обязанности ректора;
- передают документы, необходимые для осуществления перевода, в учебно-организационный отдел.

6.5. Сотрудники учебно-организационный отдел **в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, необходимые** для осуществления перевода, издадут приказ о приеме обучающегося в порядке перевода.

6.6. В случае приема в порядке перевода на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. Оформление договора об образовании с формулировкой «с

100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета» осуществляется сотрудниками отдела платных образовательных услуг высшего образования Университета.

6.7.В приказе о зачислении в порядке перевода:

- содержится запись об обучении по индивидуальному учебному плану в соответствии с Положением П 177.03-2021 «Об обучении по индивидуальному учебному плану»;
- проводится зачет результатов освоенных ранее дисциплин (модулей), практик в соответствии со Сведениями об обучающемся.

6.8.После издания приказа о зачислении в порядке перевода сотрудниками учебно-организационного отдела формируется личное дело обучающегося, в которое вносятся:

- заявление о приеме в порядке перевода,
- документ об обучении или копия документа, подтверждающего обучение в иностранной образовательной организации;
- выписка из приказа о приеме в порядке перевода,
- договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц с 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности Университета.

6.9.В течение **5 рабочих дней** со дня издания приказа о приеме в порядке перевода сотрудники учебно-организационного отдела выдают обучающемуся студенческий билет и зачетную книжку.

Приложение 1 (обязательное)

СВЕДЕНИЯ

о лице, претендующем на восстановление или перевод, в том числе перевод на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение)

_____ (ФИО лица, подавшего личное заявление)

предоставил(а) в деканат личное заявление (нужное указать)

- о восстановлении в число обучающихся Университета;
 о переводе с одной образовательной программы на другую внутри Университета;
 о переводе в Университет из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (ускоренное обучение).

Сведения о предшествующем обучении:

наименование образовательной организации _____
(полное наименование образовательной организации)

направление подготовки (специальность) _____
(шифр и наименование специальности)

курс, семестр _____ форма обучения _____
(порядковый номер курса, семестра) (очная/очно-заочная/заочная)

условия обучения _____
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета /за счет средств физических и юридических лиц)

Сведения о планируемом обучении:

направление подготовки (специальность) _____
(шифр и наименование специальности)

курс, семестр _____ форма обучения _____
(порядковый номер курса, семестра) (очная/очно-заочная/заочная)

условия обучения _____
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета /за счет средств физических и юридических лиц)

Протокол соответствия результатов освоения дисциплин (модулей), практик, полученных при предшествующем обучении для проведения процедуры зачета указанных результатов

Документ(ы) _____
(наименование, номер(а) и дата(ы) выдачи документа(ов), на основании которого(ых) проводится сопоставление)

№ п/п	Дисциплины (модули), практики, результаты освоения которых подлежат зачету		Дисциплины (модули), практики учебного плана, по которому планируется продолжение обучения лица, претендующего на зачет результатов предшествующего обучения		Сведения о перезачете (с указанием результатов промежуточной аттестации), пересаттестации, наличии академической разницы, академической задолженности
	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	

Выражаю согласие на зачет результатов освоения перечисленных дисциплин(модулей), практик, выполненных научных исследований, полученных при предшествующем обучении в указанных формах.

Дата « ____ » _____ 20__ г.

_____ (_____)

Подпись лица, претендующего на зачет
результатов предшествующего обучения

Дополнительные сведения:

Средний балл за время предшествующего обучения: _____

Академическая разница в учебных планах (общая трудоемкость (з.е.) _____

Особенности социального статуса: _____

Особые достижения в научно-исследовательской, общественной, культурно – творческой и спортивной деятельности: _____

Рекомендации декана факультета: _____

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись декана _____

Приложение 2 (обязательное)

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России, д.м.н., профессору
Мирошниченко И.В.

(ФИО лица, претендующего на перевод)

гражданство _____
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня для обучения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.03.2022 N 434 "Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году" по направлению подготовки (специальности)

(шифр и наименование специальности)

В _____ форме обучения,
(очная/очно-заочная/заочная)

в порядке перевода из _____

(полное наименование исходной образовательной организации)

Прошу провести зачет результатов освоения учебных дисциплин, пройденных практик и выполненных научных исследований, полученных при предшествующем обучении.

Согласен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки (специальности), Приказом ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России «Об утверждении правил приема в порядке перевода на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в 2022 году» ознакомлен (а).

Дата «___» _____ 20__ г.

Подпись _____ (_____)

Приложение 3 (обязательное)

Согласие на обработку персональных данных обучающихся и абитуриентов

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес фактического места жительства)
паспорт _____
(серия, номер документа, кем и когда выдан)

В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных):

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
проживающий (-ая) по адресу: _____ (адрес фактического места жительства)
паспорт _____ (серия, номер документа, кем и когда выдан)

действующего(-ей) от имени субъекта персональных данных на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в обеспечении соблюдения требований Конституции Российской Федерации, а также во исполнение требований Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ, в целях реализации права граждан на образование, оказания медицинской помощи, содействия в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, сокращенное название ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России, расположенному по адресу: 460000, г. Оренбург, ул. Советская, 6.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: на обработку (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление или уничтожение данных), как с использованием средств автоматизации, так и без таковых, принадлежащих мне персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, прежнее фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения; дату рождения, место рождения, адрес регистрации/фактический, паспортные данные, гражданство, номер личного дела, номер зачетной книжки, специальность (направление подготовки), вид возмещения затрат за обучение, данные аттестата об образовании, место прохождения практики, трудоустройство, фотография, номер телефона, электронный адрес и другие контактные данные, место работы и занимаемая должность родственника, сведения об инвалидности родственника, сведения о льготах, СНИЛС, ИНН, должность, место работы, общий стаж работы, спортивные достижения, данные полиса ОМС, состояние здоровья, данные договора об обучении, образовании, владение иностранными языками, спортивные достижения, данные полиса ОМС, состояние здоровья, данные договора об обучении, образовании, ученая степень, ученое звание, обилья (жилая) площадь дома (квартиры), общая (среднемесячная) сумма доходов родителей обучающегося, место работы родителей обучающегося, сведения о воинском учете, сведения о правонарушениях и взысканиях, сведения о наградах и почетных званиях, резюме.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись)

В целях информационного обеспечения персональные данные, а именно: фамилия, имя, отчество; дата рождения; институт (филиал), факультет (отделение), номер учебной группы обучения; форма обучения, направление подготовки, специальность, образовательная программа; номер студенческого билета (зачетной книжки); контактный телефон и адрес электронной почты; сведения о результатах вступительных испытаний, текущей успеваемости и промежуточной аттестации, предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, переводе, мерах дисциплинарного взыскания; рейтинговые данные; сведения об участии в совете обучающихся, иных органах управления; сведения о результатах в области науки, творчества, физической культуры, спорта; сведения о стипендиях и иных выплатах, государственных, общественных наградах; сведения об участии в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, конференциях, форумах и т.п. согласен сделать общедоступными, в том числе включение в общедоступные источники персональных данных (справочники/уч. журналы, информации в СМИ, на сайте и информационных стендах университета).

Согласие дается на передачу третьим лицам сведений о документе об образовании, выданном университетом, факте обучения в университете, периоде обучения, результатах обучения, направлении подготовки, специальности (в целях проверки сведений о моем образовании).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до окончания срока хранения моих персональных данных, установленного Федеральными законами, после достижения указанной цели обработки.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Своей подписью, либо подписью моего законного представителя подтверждаю, что мне разъяснен порядок работы с моими персональными данными, а также мои законные права и обязанности как субъекта персональных данных, в соответствии с требованиями Федерального закона "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)