

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«09» ав 2021 г.

№ 259

Оренбург

Об утверждении и введении в действие второй версии Положения П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ»

В целях регламентации в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России порядка зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации N 845 Министерства просвещения Российской Федерации N 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» п р и к а з ы в а ю :

1. С даты подписания настоящего приказа:

1.1. утвердить и ввести в действие вторую версию Положения П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» (далее- Положение) в соответствии с приложением к настоящему приказу;

1.2. отменить действие приказа ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России от 25.09.2018 № 1730 «Об утверждении и введении в действие Положения П 006.01-2018 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ».

2. Деканам факультетов и заведующим кафедрами в срок не позднее семи рабочих дней с даты подписания настоящего приказа ознакомиться лично и ознакомить сотрудников деканатов и кафедр с данным приказом с оформлением листа ознакомления с приказом и приложением к приказу, и обеспечить выполнение установленных требований.

3. Ведущему инженеру-программисту центра цифровых образовательных технологий Лебеяднцеву Е.В. обеспечить размещение сканированной копии настоящей версии Положения на странице официального сайта Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» / «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

Ректор



И.В. Мирошниченко

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«15» 06 2021 г.

№ 1149

Оренбург

О внесении изменения №1 в Положение П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ»

С целью регламентации порядка зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

п р и к а з ы в а ю:

1. С даты подписания настоящего приказа внести изменения №1 в Положение П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ», утвержденное приказом № 259 от 09.02.2021 в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Деканам факультетов в срок не позднее семи рабочих дней с даты подписания настоящего приказа ознакомиться лично и ознакомить сотрудников деканатов с оформлением листа ознакомления с приказом и приложением к приказу, и обеспечить выполнение установленных требований.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

Ректор



И.В. Мирошниченко



Изменение №1

к П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ»

Содержание до изменения	Вид изменения	Содержание после изменения
пункт 8.3 второй абзац «Исключение составляют документы, поданные для зачета дисциплин(модулей), практик, изучаемых в сентябре первого курса обучения. В этом случае документы, поданные для зачета, предоставляются не позднее 10 сентября текущего года.»	изменить	пункт 8.3 второй абзац «Исключение составляют документы, поданные для зачета дисциплин(модулей), практик, изучаемых в первом семестре первого курса обучения. В этом случае документы, поданные для зачета, предоставляются в срок не позднее 10 календарных дней от даты начала учебного года, установленной календарным учебным графиком осваиваемой обучающимся образовательной программы».

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

Приложение к приказу  
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России  
№ 259 от « 09 » февраля 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин  
(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»**

**П 006.02-2021**

(с учетом изменений №1, утв. приказом № 1149 от 15.06.2021)

Оренбург 2021

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 2 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

## Содержание

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Термины и определения	4
5	Обозначения и сокращения	5
6	Ответственность	5
7	Общие положения	6
8	Зачет Университетом результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также при предшествующем обучении в Университете	8
9	Порядок осуществления перезачета	10
10	Порядок осуществления переаттестации	11
11	Хранение документированной информации	13
	Приложение 1	15
	Приложение 2	17
	Приложение 3	18
	Приложение 4	19
	Приложение 5	20
	Приложение 6	21
	Лист регистрации изменений	22



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 3 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

## 1 Назначение

Настоящее положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ» (далее - Положение) регламентирует условия и основания осуществления, порядок оформления и формы зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (далее – Университет).

Данная версия Положения вводится в действие с даты его утверждения взамен первой версии Положения П 006.01-2018 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ», утвержденного приказом ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России от 25.09.2018 №1730.

Данное положение разработано учебно-методическим отделом Управления по учебной работе.

## 2 Область применения

Требования данного положения распространяются на обучающихся Университета и сотрудников учебно-организационного отдела, учебно-методического отдела, кафедр, деканатов факультетов Университета.

## 3 Нормативные ссылки

В данном положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 4 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации N 845 Министерства просвещения Российской Федерации N 369 от 30 июля 2020 года «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устав ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России;
- Положение П 085.02-2018 «О порядке и основаниях перевода обучающихся»;
- Положение П 120.02-2018 «О восстановлении в число обучающихся»;
- Положение П 177.03-2021 «Об обучении по индивидуальному учебному плану»;
- П 091.02-2019 «Об ускоренном обучении»;
- СТО СМК 003.01-2018 «Управление документированной информацией».

#### 4 Термины и определения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Образовательная программа** – основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры, программа ординатуры, программа аспирантуры; программа подготовки специалистов среднего звена.

**Обучающийся:** лицо, зачисленное в Университет в установленном порядке для получения высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры, программам аспирантуры; среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.

**Результаты обучения:** совокупность знаний, умений, навыков компетенций, которыми должен обладать обучающийся по завершению освоения образовательной программы или её части, подтвержденные результатами промежуточной аттестации.



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 5 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

**Университет:** федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

## 5 Обозначения и сокращения

В данном положении используются следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**Университет** – ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

## 6 Ответственность

В ходе исполнения требований настоящего положения ответственность распределяется следующим образом:

**Деканы факультетов** несут ответственность за:

- подготовку и представление материалов на заседание ректората;
- информирование обучающегося о решении ректората;
- доведение до сведения заведующих кафедрами, на которых реализуются соответствующие дисциплины (модули), практики, информации о зачете;
- составление графика проведения переаттестации;
- формирование листов переаттестации;
- контроль выполнения обучающимся графика проведения переаттестации.

**Начальник учебно-организационного отдела** несет ответственность за:

- своевременное размещение и хранение документации, установленной настоящим Положением в личном деле обучающегося;
- внесение сведений о перезачете в зачетную книжку и учебную карточку обучающегося;
- внесение сведений о переаттестации в учебную карточку обучающегося.

**Начальник учебно-методического отдела** несет ответственность за:

- предоставление учебного плана образовательной программы, реализуемой в Университете;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 6 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

- формирование в информационной системе Университета экзаменационных и зачетных ведомостей группы обучающихся для проведения переаттестации.

**Заведующие кафедрами** несут ответственность за:

- организацию проведения переаттестации на кафедре;
- оформление документации по результатам проведения переаттестации в электронном виде и на бумажных носителях;
- своевременное информирование декана факультета о выполнении обучающимся графика проведения переаттестации.

## 7 Общие положения

7.1. Зачет Университетом результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и (или) полученных при предшествующем обучении в Университете (далее – результаты пройденного обучения) представляет собой признание результатов пройденного обучения в качестве результатов обучения по осваиваемым в Университете образовательным программам (далее – зачет).

7.2. Если результаты пройденного обучения получены обучающимся в Российской организации, осуществляющей образовательную деятельность, то условием зачета является наличие государственной аккредитации образовательной деятельности по соответствующей образовательной программе.

7.3. Зачет может быть осуществлен в отношении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация, поскольку зачетные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

7.4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося/лица, претендующего на восстановление, в Университет на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

*а) при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу внутри Университета, в том числе с одной формы обучения на другую форму обучения:*

заявление о зачете результатов, полученных при освоении образовательной программы, с которой планируется перевод, содержится в



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 7 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

заявлении о переводе с одной образовательной программы на другую образовательную программу;

основанием для зачета является зачетная книжка обучающегося;

форма, порядок подачи и рассмотрения заявления о зачете установлены Положением П 085.02-2018 «О порядке и основаниях перевода обучающихся»;

В случае зачета результатов пройденного обучения группе обучающихся по одному учебному плану для рассмотрения вопроса на заседании ректората декан факультета составляет документ, представленный в Приложении 4. Основанием для перезачета в этом случае являются экзаменационные и зачетные ведомости учебной группы, подтверждающие результаты промежуточной аттестации обучающихся.

*б) при восстановлении для продолжения обучения в Университете* в число обучающихся лиц, отчисленных до завершения освоения образовательной программы:

заявление о зачете результатов, полученных при предшествующем обучении в Университете, указывается в заявлении о восстановлении;

основанием для зачета является учебная карточка обучающегося Университета, заведенная при предшествующем обучении;

форма, порядок подачи и рассмотрения заявления о зачете установлены Положением П 120.02-2018 «О восстановлении в число обучающихся»;

*в) при переводе обучающегося в Университет из другой образовательной организации*, осуществляющей образовательную деятельность:

заявление о зачете содержится в заявлении о переводе, которое помимо установленных способов подачи может быть направлено и в форме электронного документа (сканированная копия заявления с подписью заявителя) на электронную почту соответствующего деканата;

форма, порядок подачи и рассмотрения заявления о зачете установлены Положением П 085.02-2018 «О порядке и основаниях перевода обучающихся»;

основанием для зачета является справка о периоде обучения, выданная образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность, из которой осуществляется перевод обучающегося в Университет.

*г) при наличии у обучающегося Университета результатов* пройденного обучения, не зачтенные при обстоятельствах, указанных в п.а),б),в) настоящего пункта, зачет осуществляется в соответствии с п. 8 настоящего Положения.

7.5. Зачет проводится при условии, что период с даты завершения обучающимся освоения образовательной программы (её части), представленной в документах, подтверждающих пройденное обучение, до даты подачи заявления о зачете не превышает 5 лет.

7.6. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 8 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (её частью) (далее – сопоставление результатов).

7.7. При сопоставлении результатов учитываются:

- названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;
- трудоемкость (количество часов, з.е.) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;
- формы промежуточной аттестации;
- уровень, вид и направленность освоенной (частично освоенной) образовательной программы;
- содержание (при возможности получения) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

7.8. Зачет проводится в форме перезачета или в форме переаттестации.

7.9. Сотрудники учебно-организационного отдела вносят на основании приказа Университета информацию о зачете в учебную карточку обучающегося.

7.10. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положениями П 177.03-2021 «Об обучении по индивидуальному учебному плану», П 091.02-2019 «Об ускоренном обучении».

## **8 Зачет Университетом результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также при предшествующем обучении в Университете**

8.1. Зачет Университетом результатов пройденного обучения, осуществляется по заявлению о зачете (Приложение б), которое подается обучающимся одним из следующих способов:

- лично в деканат соответствующего факультета;
- в форме электронного документа (сканированная копия заявления с подписью заявителя) на электронную почту деканата соответствующего факультета.

8.2. Зачет проводится на основании следующих документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 9 из 22
---------------------------------------	--	---------------	--------------

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются тем же способом, что и заявление о зачете.

Если представленные документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, не соответствуют требованиям, указанным в п. а),б) настоящего пункта, то они возвращаются заявителю сотрудниками деканата тем же способом, которым были поданы.

Если результаты пройденного обучения, подтверждаются документами об образовании и (или) квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, то зачет осуществляется только в форме перееаттестации.

8.3. Заявление о зачете вместе с документами, указанными в п.8.2 (далее – документы, поданные для зачета) подаются не позднее 30- ти календарных дней до начала изучения заявленной к зачету дисциплины (модуля), практики в соответствии с календарным учебным графиком осваиваемой в Университете образовательной программы.

Исключение составляют документы, поданные для зачета дисциплин(модулей), практик, изучаемых в первом семестре первого курса обучения. В этом случае документы, поданные для зачета, предоставляются в срок не позднее 10 календарных дней от даты начала учебного года, установленной календарным учебным графиком осваиваемой обучающимся образовательной программы.

8.4. В срок не позднее 15 календарных дней с даты подачи документов для зачета, сотрудники деканата факультета на основании документов, поданных для зачета, формируют сведения о заявителе, содержащие перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, дополнительных образовательных программ, которые могут быть зачтены в порядке, установленном настоящим положением (далее – Сведения о заявителе) (Приложение 1).

Обучающийся в указанный период ознакомливается сотрудниками деканата с перечнем дисциплин (модулей), практик, которые подлежат зачету, и выражает личное согласие/несогласие письменно в Сведениях о заявителе.

8.5. Решение о зачете принимается на заседании ректората не позднее 20 календарных дней с даты подачи документов для зачета на основании Сведений о заявителе, представленных деканом факультета. Решение фиксируется в протоколе заседания ректората.



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 10 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

8.6. В случае положительного решения вопроса о зачете сотрудники учебно-организационного отдела готовят соответствующий приказ в срок не превышающий трех рабочих дней с даты проведения заседания ректората. В данном приказе также указываются сроки разработки индивидуального учебного плана, на который переводится обучающийся и период обучения по индивидуальному учебному плану.

8.7. В случае принятия ректоратом решения об отказе обучающемуся в зачете при установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (её части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы сотрудники деканата:

- готовят выписку из протокола заседания ректората, в которой содержится решение об отказе с обоснованием причин отказа (далее – выписка из протокола ректората);
- направляют обучающемуся выписку из протокола заседания ректората в течение трех рабочих дней от даты проведения заседания ректората в письменной форме или форме электронного документа.

## **9 Порядок осуществления перезачета**

9.1. Зачет в форме перезачета представляет собой признание в качестве результатов промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам образовательной программы, осваиваемой обучающимся в Университете (далее – дисциплины Университета) результаты по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, полученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также при предшествующем обучении в Университете (далее – пройденные дисциплины).

9.2. Для обучающихся по программам высшего образования перезачету подлежат результаты пройденных дисциплин, полученные при освоении образовательных программ высшего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации.

9.3. Для обучающихся по программам среднего профессионального образования перезачету подлежат результаты пройденных дисциплин, полученные при освоении образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, дополнительных образовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Российской Федерации.

9.4. По положительным результатам перезачета сотрудники учебно-организационного отдела Университета переносят в зачетную книжку и учебную



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 11 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

карточку обучающегося результаты промежуточной аттестации по пройденным дисциплинам из документов, подтверждающих пройденное обучение.

9.5.Перезачет выполняется когда разница в трудоемкости (суммарной трудоемкости) дисциплин(ы) Университета и пройденных(ой) дисциплин(ы) составляет не более 20%, при следующих условиях:

- если название и/или содержание дисциплины Университета, совпадает (практически совпадает) с названием и/или содержанием (при возможности получения) пройденной дисциплины;
- если названия нескольких пройденных дисциплин составляет по совокупности название одной дисциплины Университета и/или содержание (при возможности получения) указанных дисциплин близкое по смыслу:
  - при этом результаты промежуточной аттестации по всем отдельным пройденным дисциплинам совпадают, то перезачет проводится с оценкой, полученной по этим пройденным дисциплинам;
  - при этом результаты промежуточной аттестации по отдельным пройденным дисциплинам не совпадают, то перезачет проводится с наименьшей оценкой с согласия обучающегося;
- если название одной пройденной дисциплины представляет собой совокупность названий нескольких дисциплин Университета и/или содержание (при возможности получения) указанных дисциплин близкое по смыслу:
  - при этом трудоемкость пройденной дисциплины не менее суммарной трудоемкости дисциплин Университета, то перезачет проводится дублированием оценки по пройденной дисциплине.

9.6.Для сопоставления содержания пройденной дисциплины с содержанием дисциплины Университета могут использоваться рабочие программы указанных дисциплин, при наличии, а также привлекаться эксперты из числа профессорско-преподавательский состава кафедр Университета.

9.7.Допускается перезачет, когда формы промежуточной аттестации по пройденным дисциплинам и дисциплинам Университета по пятибалльной системе не совпадают, при следующих условиях:

- оценки от 3 (удовлетворительно) до 5 (отлично) включительно приравниваются к оценке «зачтено»;
- оценка «зачтено» приравнивается к оценке 3 (удовлетворительно) с согласия обучающегося.

9.8.Декан факультета доводит информацию о перезачете до сведения заведующих кафедрами, на которых реализуются соответствующие дисциплины Университета.

## 10 Порядок осуществления переаттестации



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 12 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

10.1. В случае, когда произвести установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы только на основании представленных документов затруднительно или невозможно зачет осуществляется в форме переаттестации.

10.2. Зачет в форме переаттестации представляет собой оценивание фактического достижения обучающегося планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

10.3. Переаттестация проводится в форме промежуточной аттестации, установленной учебным планом образовательной программы Университета.

10.4. Переаттестация осуществляется в случаях, когда разница в трудоемкости (суммарная трудоемкость) дисциплин(ы) Университета и пройденных(ой) дисциплин(ы) не более 50%, при следующих условиях:

- если название и/или содержание дисциплины Университета, совпадает (практически совпадает) с названием и/или содержанием пройденной дисциплины;
- если названия нескольких пройденных дисциплин составляет по совокупности название дисциплины Университета и/или содержание (при возможности получения) указанных дисциплин близкие по смыслу;
- если название одной пройденной дисциплины представляет собой совокупность названий нескольких дисциплин Университета и/или содержание (при возможности получения) указанных дисциплин близкое по смыслу.

10.5. Переаттестация также осуществляется в случаях, когда разница в трудоемкости (суммарной трудоемкости) дисциплин Университета и пройденных дисциплин составляет не более 20%, при следующих условиях:

- если название нескольких пройденных дисциплин составляет по совокупности название одной дисциплины Университета, при этом результаты промежуточной аттестации по этим пройденным дисциплинам не совпадают и обучающийся не согласен на перезачет с наименьшей оценкой;
- если различаются формы промежуточной аттестации по пройденной дисциплине и дисциплине Университета, и обучающийся не согласен на перезачет оценки «зачтено» на оценку 3 (удовлетворительно) по пятибалльной системе.

10.6. На основании приказа, содержащего решение о переаттестации, в срок не позднее 5 рабочих дней декан факультета составляет график проведения переаттестации по форме, представленной в Приложении 2, и доводит информацию до обучающегося. График проведения переаттестации составляется в двух экземплярах, один из которых передается обучающемуся, а второй передается в учебно-организационный отдел для размещения в личное



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 13 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

дело обучающегося. Выдача графика проведения переаттестации регистрируется в деканате факультета по форме, представленной в Приложении 5.

10.7. Декан факультета доводит график проведения переаттестации до сведения заведующих кафедрами, на которых реализуются соответствующие учебные дисциплины.

10.8. Заведующий кафедрой определяет преподавателя из числа сотрудников кафедры для проведения переаттестации по дисциплине Университета (далее-назначенный преподаватель).

10.9. В рамках подготовки к проведению переаттестации назначенный преподаватель знакомит обучающегося с рабочей программой дисциплины Университета и контрольно – оценочными материалами, используемыми при проведении промежуточной аттестации. По необходимости при подготовке к переаттестации назначенный преподаватель проводит индивидуальные или групповые консультации.

10.10. Декан соответствующего факультета не позднее двух рабочих дней до даты проведения переаттестации выдает обучающемуся лист переаттестации, составленный по форме Приложения 3, в котором впоследствии фиксируются результаты прохождения переаттестации. Выдача листа переаттестации регистрируется в деканате факультета по форме, представленной в Приложении 5.

10.11. Лист переаттестации обучающийся предоставляет заведующему соответствующей кафедрой в день проведения переаттестации.

10.12. Положительные результаты переаттестации назначенный преподаватель вносит в зачетную книжку обучающегося.

10.13. Оформленный лист переаттестации передается сотрудниками кафедры в соответствующий деканат не позднее следующего рабочего дня после даты проведения переаттестации.

10.14. Сотрудники учебно-организационного отдела Университета вносят необходимые записи в учебную карточку обучающегося. Листы переаттестации хранятся в личном деле обучающегося.

10.15. Неудовлетворительные результаты переаттестации или непрохождение переаттестации по графику проведения переаттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

## 11 Хранение документированной информации

При выполнении требований данного положения в подразделениях создается следующая документированная информация:

	Наименование	Формат документации	Место хранения	Срок хранения
--	--------------	---------------------	----------------	---------------



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 14 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

п/п	документированной информации	(бумажный/электронный)		
1	Выписка из протокола заседания ректората	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
2	Выписка из приказа о переводе обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
3	График проведения переаттестации	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
4	Лист переаттестации	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
5	Экзаменационные и зачетные ведомости	бумажный	Учебно-организационный отдел	25 лет
6	Журнал регистрации выдачи графика проведения переаттестации и/или листа переаттестации	бумажный	Деканаты	3 года
7	Зачетная книжка обучающегося	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
8	Учебная карточка обучающегося	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ
9	Заявления о зачете обучающихся	бумажный	Личное дело обучающегося, учебно-организационный отдел	50 лет ст.22.1 ФЗ от 22.10.2004 № 125-ФЗ

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 15 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

## Приложение 1 (обязательное)

### СВЕДЕНИЯ

**об обучающемся, претендующем на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также при предшествующем обучении в Университете**

(ФИО обучающегося, подавшего заявление о зачете)

направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

курс, семестр \_\_\_\_\_  
(номер курса, семестра)

наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой получены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образовательная программа, при освоении которой получены результаты учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

(уровень образования, шифр и наименование специальности (направления подготовки)/наименование образовательной программы)

### Протокол соответствия результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ

Документ(ы) \_\_\_\_\_  
(наименование, номер(а) и дата(ы) выдачи документа(ов), на основании которого(ых) проводится сопоставление)

№ п/п	Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы, результаты обучения которых подлежат зачету		Дисциплины (модули), практики учебного плана осваиваемой образовательной программы, подлежащие зачету		Перезачет (с указанием результатов промежуточной аттестации)/ переаттестация
	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	

Выражаю согласие на зачет результатов освоения перечисленных дисциплин(модулей), практик, полученных при предшествующем обучении, в указанных формах.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись обучающегося, претендующего на зачет

**Дополнительные сведения:**

Общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик, подлежащих зачету (з.е.)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 16 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

Рекомендации декана факультета:

---

---

---

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись декана \_\_\_\_\_



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 17 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

## Приложение 2 (обязательное)

### ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ

Составлен на основании приказа № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Курс, семестр \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
(номер курса, семестра) (очная/очно-заочная/заочная)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)/практики	Трудоемкость (часы/з.ед.)	Дата переаттестации	Форма промежуточной аттестации
1.				
2.				
3.				

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Подпись декана \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 18 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

**Приложение 3**  
(обязательное)

**ЛИСТ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

Курс, семестр \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
(номер курса, семестра) (очная/очно-заочная/заочная)

Дисциплина (модуль), практика \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины (модуля), практики)

Переаттестована в объеме \_\_\_\_\_  
(часов/зачетных единиц)

В форме промежуточной аттестации \_\_\_\_\_ с оценкой \_\_\_\_\_  
(зачет/дифференцированный зачет/экзамен)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Преподаватель	<i>подпись</i>	Ф.И.О
Заведующий кафедрой	<i>подпись</i>	Ф.И.О
Декан факультета	<i>подпись</i>	Ф.И.О



ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 19 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

## Приложение 4 (обязательное)

### СВЕДЕНИЯ

**о группе обучающихся по одному учебному плану, претендующих на зачет результатов ранее освоенных дисциплин**

**ФИО обучающихся** \_\_\_\_\_ **группы**

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**Обучаются**

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

курс, семестр \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
(порядковый номер курса, семестра) (очная/очно-заочная/заочная)

### Протокол соответствия результатов освоения дисциплин (модулей), практик, полученных при предшествующем обучении для проведения процедуры зачета указанных результатов

№ п/п	Дисциплины (модули), практики, результаты освоения которых подлежат зачету		Дисциплины (модули), практики учебного плана, по которому планируется продолжение обучения лица, претендующего на зачет результатов предшествующего обучения		Сведения о перезачете, перееаттестации
	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	Наименование	Трудоемкость (з.ед)	

Выражаем согласие на зачет (перезачет, перееаттестацию) результатов освоения перечисленных дисциплин(модулей), практик, выполненных научных исследований, полученных при предшествующем обучении.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (Подписи обучающихся)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись декана \_\_\_\_\_

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 20 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

**Приложение 5**  
(обязательное)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ВЫДАЧИ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ  
ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ И/ИЛИ ЛИСТА ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

№ п/п	Дата выдачи графика проведения переаттестации и/ или листа переаттестации	ФИО получателя	Направление подготовки (специальность), курс	Наименование полученного документа*	Подпись получателя

\*при получении листа переаттестации указывается наименование учебной дисциплины



ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 21 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

## Приложение 6 (обязательное)

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы  
направления подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_  
(шифр и название специальности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, претендующего на зачет)

контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мне результаты освоения следующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ *(нужное подчеркнуть)*:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;
4. \_\_\_\_\_ ;

полученных в организации, осуществляющую образовательную деятельность:

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, осуществляющую образовательную деятельность)

находящейся по адресу

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Согласен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану.

Документы, подтверждающие результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность прилагаются.

Ознакомлен с Положением П 006.02-2021 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «О порядке зачета результатов освоения обучающимися дисциплин(модулей), практик, дополнительных образовательных программ»»	П 006.02-2021	Стр. 22 из 22
---------------------------------------	--	---------------	---------------

### Лист регистрации изменений

№ п/п	№ изменения	Дата и номер приказа о внесении изменений	Должность, Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5
1	1	15.06.2021 № 1149	Лосенкова С.В.	