

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«24» 09 2022 г.

№ 158

Оренбург

Г Об утверждении и введении в действие Положения П 183.01-2022 «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ

С целью регламентации итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России,

п р и к а з ы в а ю:

1. С даты подписания настоящего приказа утвердить и ввести в действие Положение П 183.01-2022 «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России» (далее-Положение).

2. Декану факультета подготовки кадров высшей квалификации Ткаченко И.В., начальнику учебно-методического отдела Нефедовой Е.М., начальнику учебно-организационного отдела Воробьевой Н. В., заведующим кафедрами,

реализующим не имеющие государственной аккредитации образовательные программы высшего образования – программы ординатуры, в срок не позднее семи рабочих дней с даты подписания настоящего приказа ознакомиться лично и ознакомить сотрудников подразделения с данным приказом и положением, а также обеспечить исполнение установленных требований.

3. Руководителю управления цифрового развития Саввону В.В. обеспечить размещение сканированной копии настоящего положения на странице официального сайта Университета в разделе «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Чернышеву Т.В.

И.о. ректора



Т.В. Чернышева

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский
университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

Приложение к приказу
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России
№ 158 от «24» 09 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим
государственной аккредитации образовательным программам
высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО
ОрГМУ Минздрава России»**

П 183.01-2022

Оренбург 2022

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 2 из 15
--	--	-------------------	--------------

Содержание:

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	4
4	Ответственность	4
5	Общие положения	5
6	Форма, объем и сроки проведения итоговой аттестации.....	6
7	Итоговая экзаменационная и апелляционные комиссии	7
8	Процедура организации и проведения итоговой аттестации	9
9	Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10
10	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	12
11	Хранение документированной информации	14
	Лист регистрации изменений	15

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 3 из 15
--	--	-------------------	--------------

1 Назначение

Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России» (далее – положение) устанавливает процедуру организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее - обучающиеся), завершающих освоение не имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования – программ ординатуры (далее - программы ординатуры), включая формы итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов итоговой аттестации, а также особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основные цели настоящего положения:

- определить форму, объем и сроки проведения итоговой аттестации;
- определить требования к формированию состава итоговых экзаменационных и апелляционных комиссий;
- определить процедуру организации и проведения итоговой аттестации;
- определить особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- определить порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Данное положение вводится в действие впервые с даты его утверждения.

Данное положение разработано учебно-методическим отделом Управления по учебной работе.

2 Область применения

Требования настоящего положения распространяются на следующие подразделения:

- учебно-методических отдел;
- деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 4 из 15
--	--	-------------------	--------------

- кафедры, принимающие участие в проведении итоговой аттестации по программам ординатуры;
- учебно-организационный отдел.

3 Нормативные ссылки

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1258 от 19 ноября 2013 года «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Устав ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России;
- СТО 004.01-2022 «Управление документированной информацией»;
- Положение П 077.02-2018 «Правила внутреннего распорядка обучающихся»;
- Положение П СМК 83-6.2-231-2015 «О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

4 Ответственность

В ходе исполнения требований настоящего положения ответственность распределяется следующим образом:

Учебно-методический отдел несет ответственность за:

- своевременный контроль за разработкой и актуализацией программ итоговой аттестации;
- своевременная разработка и актуализация локальных нормативных актов Университета, регламентирующих вопросы итоговой аттестации.

Деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации несет ответственность за:

- своевременное формирование календарного учебного графика, расписания итогового экзамена;
- своевременное формирование состава итоговых экзаменационных и апелляционной комиссий;
- своевременное формирование приказа о проведения итоговой аттестации по программам ординатуры и его размещение на официальном сайте Университета;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 5 из 15
--	--	-------------------	--------------

- осуществление контроля за организацией и проведением итогового экзамена по программам ординатуры;
- организация повторного прохождения итоговой аттестации у лиц, не прошедших итоговую аттестацию;
- анализ результатов проведения итоговой аттестации по программам ординатуры и представление отчетного доклада на ректорат.

Учебно-организационный отдел несет ответственность за:

- систематизация протоколов заседания итоговых экзаменационных комиссий и передача их на архивное хранение;
- своевременная выдача документов о высшем образовании и о квалификации выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию;
- размещение установленной документации по результатам итоговой аттестации обучающихся в личных делах этих обучающихся.

Кафедры, принимающие участие в проведении итоговой аттестации по программам ординатуры по специальности, несут ответственность за:

- разработку и актуализацию программы итоговой аттестации;
- доведение до сведения обучающихся программы итоговой аттестации не позднее чем за шесть месяцев до проведения итоговой аттестации;
- своевременное формирование экзаменационных билетов и иных контрольно-оценочных материалов к этапам итогового экзамена;
- участие в подборе кандидатов в члены итоговой экзаменационной комиссии по программе ординатуры по специальности.

5 Общие положения

5.1 Итоговая аттестация проводится итоговыми экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - стандарт).

5.2 К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по программе ординатуры.

5.3 Обеспечение проведения итоговой аттестации по программам ординатуры осуществляется Университетом.

5.4 Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой аттестации обучающихся.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 6 из 15
--	--	-------------------	--------------

5.5 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе ординатуры, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в организации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим положением.

5.6 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

6 Форма, объем и сроки проведения итоговой аттестации

6.1 Итоговая аттестация обучающихся в Университете проводится в форме итогового экзамена и состоит из двух этапов:

- сдача практических навыков;
- экзамен в устной форме по экзаменационным билетам.

Экзаменационные билеты подписывается руководителем программы ординатуры, председателем профильной учебно-методической комиссии, деканом факультета подготовки кадров высшей квалификации и утверждаются проректором по учебной работе не позднее чем за два месяца до проведения итоговой аттестации.

6.2 Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям программы ординатуры, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

6.3 Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время проведения аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.4 Объем (в зачетных единицах) итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются Университетом в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

6.5 Срок проведения итоговой аттестации устанавливается Университетом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

6.6 Результаты итогового экзамена, в том числе этапа итогового экзамена, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение итогового экзамена.

6.7 Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается Университетом.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 7 из 15
--	--	-------------------	--------------

6.8 Университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении итогового экзамена.

7 Итоговая экзаменационная и апелляционные комиссии

7.1 Для проведения итоговой аттестации в Университете создаются итоговые экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам итоговой аттестации в Университете создается апелляционная комиссия, которые состоит из председателя и членов комиссии.

Итоговые экзаменационные и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

Университет самостоятельно устанавливает регламенты работы комиссий.

7.2 Комиссии создаются в Университете по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

7.3 Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 марта года проведения итоговой аттестации ученым советом и приказом ректора Университета. Представление кандидатуры председателя итоговой экзаменационной комиссии на ученом совете осуществляет декан факультета подготовка кадров высшей квалификации.

7.4 Приказом ректора Университета утверждаются составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой аттестации.

7.5 Председатель итоговой экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание профессора соответствующей области профессиональной деятельности, либо представителей органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья.

Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором Университета, - на основании распорядительного акта Университета).

7.6 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой аттестации.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 8 из 15
--	--	-------------------	--------------

7.7 Итоговая экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Университета, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников Университета, которые не входят в состав итоговых экзаменационных комиссий.

7.8 На период проведения итоговой аттестации для обеспечения работы итоговой экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета, научных работников или административных работников Университета, председателем итоговой экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь итоговой экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

7.9 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.10 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания итоговой экзаменационной комиссии по приему итогового экзамена (этапа итогового экзамена) отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов итоговой экзаменационной комиссии о выявленном в ходе итогового экзамена (этапа итогового экзамена) уровне подготовленности обучающегося к решению

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 9 из 15
--	--	-------------------	--------------

профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протоколы заседания итоговой экзаменационной комиссии также подписывается секретарем итоговой экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

8 Процедура организации и проведения итоговой аттестации

8.1 Программа итоговой аттестации, включая программу итогового экзамена, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

8.2 Итоговый экзамен проводится по утвержденной Университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на итоговый экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к итоговому экзамену.

Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

8.3 Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого этапа итогового экзамена проректором по учебной работе Университета утверждается расписание итоговых экзаменов (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения этапов итоговых экзаменов и предэкзаменационных консультаций. Сотрудники деканата факультета подготовки кадров высшей квалификации доводят расписание до сведения обучающихся, членов итоговых экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии, секретарей итоговых экзаменационных комиссий.

8.4 Результаты итогового экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

8.5 Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой на один из этапов (этапы) итогового экзамена по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия, вправе пройти итоговый экзамен в течение 6 месяцев после завершения итоговой аттестации.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 10 из 15
--	--	-------------------	------------------

Обучающийся должен представить в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший один из этапов итогового экзамена по уважительной причине, допускается к сдаче следующего этапа итогового экзамена.

8.6 Обучающиеся, не прошедшие итоговый экзамен в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, указанные в пункте 8.5 настоящего положения и не прошедшие итоговый экзамен в установленный для них срок (в связи с неявкой на этап (этапы) итогового экзамена или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8.7. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей программе ординатуры.

9 Особенности проведения итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

9.1 Для обучающихся из числа инвалидов итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

9.2 При проведении итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 11 из 15
--	--	-------------------	------------------

индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной итоговой экзаменационной комиссии); пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3 Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом этапа итогового экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи этапа итогового экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на этапе итогового экзамена, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

9.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении итогового экзамена:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи итогового экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи итогового экзамена

оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 12 из 15
--	--	-------------------	------------------

предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется

звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию итоговый экзамен проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию итоговый экзамен проводится в устной форме.

9.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении итогового экзамена с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на итоговом экзамене, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи итогового экзамена по отношению к установленной продолжительности (для каждого итогового экзамена).

10 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1 По результатам итогового экзамена обучающийся имеет право на апелляцию.

10.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения итогового экзамена и (или) несогласия с результатами итогового экзамена.

10.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового экзамена.

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 13 из 15
--	--	-------------------	------------------

10.4 Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой экзаменационной комиссии, заключение председателя итоговой экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового экзамена, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итоговой экзамена).

10.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

10.6 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения итогового экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового экзамена обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат итогового экзамена;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итогового экзамена обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового экзамена.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения итогового экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговый экзамен в сроки, установленные Университетом.

10.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата итогового экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового экзамена и выставления нового.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 14 из 15
--	--	-------------------	------------------

10.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.9 Повторное проведение итогового экзамена осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

10.10 Апелляция на повторное проведение итогового экзамена не принимается.

11 Хранение документированной информации

При выполнении требований настоящего положения в подразделениях создается следующая документированная информация:

№ п/п	Наименование документированной информации	Формат документации (бумажный/электронный)	Место хранения	Срок хранения
1	Приказ Об утверждении составов итоговой экзаменационной и апелляционной комиссий по программам ординатуры	Бумажный, электронный	Оригинал – ОДО Копия – деканат ФПКВК	75 лет ДМН Ст. 19а П.2010
2	Протоколы заседаний итоговых экзаменационных комиссий	Бумажный	Архив	Постоянно
3	Протоколы заседаний апелляционной комиссии	Бумажный	Личное дело обучающегося	50 лет

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «Порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России»	П 183.01- 2022	Лист 15 из 15
--	--	-------------------	------------------

Лист регистрации изменений

п/п	№ изменения	Дата и номер приказа о внесении изменений	Должность, Ф.И.О.	Подпись

