

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

ПРИКАЗ

«25» 05 2021 г.

№ 1043

Оренбург

Об утверждении и введении в действие Положения П158.02 - 2021 «О студенческом общежитии»

В целях формирования единого подхода к порядку заселения, проживания обучающихся и сотрудников в общежитиях ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России п р и к а з ы в а ю:

1. С даты подписания настоящего приказа утвердить и ввести в действие Положение П 158.01 – 2021 «О студенческом общежитии».

2. Начальнику отдела по социальной работе Каргиной О.Н.:

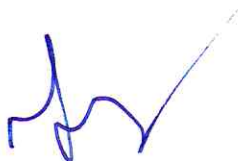
2.2 ознакомить комендантов общежитий ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России с требованиями настоящего приказа и положения с оформлением листа ознакомления;

2.3 обеспечить размещение настоящего приказа и положения на официальном сайте Университета.

3. Признать утратившим силу приказ №1751 от 03.10.2017 года Об утверждении и введении Положения «О студенческом общежитии» П СМК 158 – 8.1 – 215 -2017.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по ВСП и СО Самоделкину Т.К.

Ректор



И.В. Мирошниченко

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

Приложение к приказу
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России
№ 1023 от «25» 05 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом общежитии

П 158.02-2021

Оренбург 2021

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 2 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

Содержание

1	Назначение	3
2	Область применения	3
3	Нормативные ссылки	3
4	Обозначения и сокращения	4
5	Ответственность	4
6	Общие положения	5
7	Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.....	7
8	Обязанности администрации Университета	8
9	Обязанности коменданта студенческого общежития.....	9
10	Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.....	11
11	Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Университета иногородним семейным студентам	14
12	Оплата за проживание в студенческом общежитии.....	15
13	Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии	17
14	Хранение документированной информации	18
	Приложение 1	19
	Приложение 2.....	29
	Приложение 3.....	31
	Приложение 4.....	36
	Приложение 5.....	40
	Приложение 6.....	42
	Приложение 7.....	45
	Приложение 8.....	47
	Лист регистрации изменений	48

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 3 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

1 Назначение

Положение «О студенческом общежитии» (далее – Положение) устанавливает порядок проживания и размещения в студенческих общежитиях №№1,2,3 ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (далее - Университет).

Данное Положение вводится в действие с даты его утверждения взамен первой версии Положения П СМК 158-8.1-215-2017, утвержденного приказом № 1751 от 03.10.2017г.

Данное Положение разработано отделом по социальной работе.

2 Область применения

2.1 Требования настоящего Положения являются обязательными для применения всеми сотрудниками ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России и обучающимися, проживающими в студенческих общежитиях №№1,2,3.

3 Нормативные ссылки

В данном Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ;
- Примерное положение о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.
- Постановление Правительства РФ от 26 января 2006 г. №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 4 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

- Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58186-2018 «Требования к услугам проживания в общежитиях для обучающихся;
- Устав ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России;
- Положение «Об Ассоциации общественных объединений студентов Академии» ПП СМК - 92-5.5-223-2014;
- Положение «О студенческом совете общежития» П 033.01-2019;
- СТО 003.01-2018 "Управление документированной информацией"
- СТО 004.01-2018 «Делопроизводство».

4 Обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Университет - ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

Студсовет – студенческий совет общежития.

5 Ответственность

При реализации данного Положения ответственность распределяется следующим образом:

5.1 Начальник отдела по социальной работе несет ответственность за:

- сбор заявлений на предоставление койко – места в студенческом общежитии и на отказ от койко – места в общежитии;
- подготовку приказов по заселению и выселению обучающихся;
- подготовку документации для работы Жилищной комиссии;
- заключение договоров найма жилого помещения.

5.2 Комендант общежития несет ответственность за:

- содержание помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами;
- оперативное устранение неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечение противопожарной и общественной безопасности проживающих в студенческом общежитии;
- вселение прибывающих в общежитие на основании приказа Ректора, договора найма жилого помещения и справки о состоянии здоровья;
- выселение обучающихся из студенческого общежития в соответствии с приказом Ректора.

5.3 Паспортист общежития несет ответственность за:

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 5 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

- своевременную передачу документов для постановки и снятия проживающих с регистрационного учета в ОУФМС России по Оренбургской области в Центральном и Ленинском районах г. Оренбурга;
- ведение паспортного учета по картотеке и с использованием компьютерной техники;
- осуществление учета граждан, проживающих в общежитиях;
- сохранность и достоверность сведений картотеки паспортного учета;
- соблюдение паспортного режима проживающими в общежитиях Университета.

6 Общие положения

6.1 Студенческое общежитие Университета (далее - студенческое общежитие), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, ординаторов обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, Университет по согласованию с профсоюзной организацией студентов Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей подготовительных отделений вуза, института профессионального образования и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории города Оренбурга;
- сотрудников на период работы в Университете;
- студентам, путешествующим по России в период летних каникул;
- других категорий обучающихся.

6.2 Студенческое общежитие как структурное подразделение Университета в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Университета.

6.3 Иностранцы граждане, принятые на обучение в Университет размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

6.4 Решением администрации Университета ряд студенческих общежитий может быть объединен в студенческий городок.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 6 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

6.5 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 5.8 настоящего Положения, не допускается.

6.6 Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям – инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, одиноким матерям, обучающимся в университете, воспитывающим несовершеннолетнего ребенка и другим категориям обучающихся, указанным в ч.5 ст.36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

6.7 В исключительных случаях Университет по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

6.8 В студенческом общежитии в соответствии с СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.), выделяются и оснащаются помещения санитарно-бытового назначения.

6.9 Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Университета, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.¹

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества), управлением по

¹ Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 7 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

административно – хозяйственной работе и капитальному строительству, юридическим отделом.

6.10 Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются ректором Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов (Правила внутреннего распорядка студенческого общежития приведены в Приложении 1 к настоящему Положению).

7 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

7.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Университете, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

7.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, правила охраны труда, правила пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду,

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 8 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках, секциях);

- своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

7.3 За нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Университета.

7.4 Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

7.5. Обучающиеся факультета иностранных студентов имеют право на получение разрешения для проживания на съемной квартире, при соответствии всем установленным требованиям, изложенным в Приложении 6 к настоящему Положению.

8 Обязанности администрации Университета

8.1 В обязанности администрации Университета входит непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

8.2 Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 9 из 48
--	--------------------------------------	---------------	--------------

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормативами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (Приложение 2 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

9 Обязанности коменданта студенческого общежития

9.1 Комендант студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее ректором Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 10 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

9.2 Комендант студенческого общежития обязан обеспечить:

а) непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

б) создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития:

- оптимальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;

- проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- учет и доведение до начальника отдела по социальной работе замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

в) вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

г) предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно Национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 58186-2018 «Требования к услугам проживания в общежитиях для обучающихся, СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";

д) информирование начальника отдела по социальной работе о положении дел в студенческом общежитии;

е) проведение инструктажа по правилам охраны труда и пожарной безопасности, правилам по антитеррористической защищенности;

ж) соблюдение правил внутреннего распорядка, правил охраны труда, правил пожарной безопасности, правил общественной безопасности.

9.3 Комендант студенческого общежития:

а) вносит предложения ректору, по согласованию с проректором по ВСР и СО, по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

б) совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение ректора, по согласованию с проректором по ВСР и СО, предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

в) совместно со студенческим советом принимает решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 11 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

г) совместно со студенческим советом вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия проживающих обучающихся и сотрудников студенческого общежития;

д) комендант студенческого общежития совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими, проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития в случае их возникновения.

10 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением о студенческом общежитии.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Вселение студентов из числа обучающихся производится с учетом их материального положения.

Распределение мест в студенческом общежитии и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются Жилищной комиссией.

Решение о предоставлении жилых помещений в общежитии принимается приказом Ректора Университета на основании решения Жилищной комиссии.

Заявления на заселение и выселение принимаются на постоянной основе в течение года.

10.1 Заселение в студенческое общежитие проводится 2 раза в год и по мере необходимости.

10.1.1 Обучающийся, нуждающийся в общежитии, лично подает в отдел по социальной работе заявление, к которому прикладывает следующие документы:

- копию паспорта или иной документ, удостоверяющий личность;
- справку о составе семьи;
- справку о доходах родителей за последние 3 месяца (для безработных: справка из Центра занятости или Центра обслуживания населения (для жителей Казахстана), копию трудовой книжки);
- копию документа, предоставляющего право на первоочередное вселение (справка об инвалидности ребенка / родителя; документ, подтверждающий статус сироты; справка о лишении родительских прав; документ, подтверждающий статус матери-одиночки; свидетельство о смерти родителя / родителей; свидетельство о расторжении брака);

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 12 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

– для несовершеннолетних граждан – письменное согласие законных представителей (одного из них) на проживание и регистрацию по месту пребывания в общежитии на необходимый срок. Данное согласие может быть подано лично законным представителем несовершеннолетнего гражданина, подпись которого заверяется специалистом ОВСР, ответственным за прием документов, либо несовершеннолетний гражданин предоставляет нотариально заверенное согласие законного представителя.

10.1.2 Начальник отдела по социальной работе

- регистрирует заявление;
- рассматривает поданные с заявлением документы, считает среднедушевой доход семьи;
- формирует за три рабочих дня до заседания Жилищной комиссии, в соответствии ч. 5 статьи 36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и с учетом материального положения обучающихся, рейтинговый список на заселение в общежитие;
- представляет на заседание Жилищной комиссии список обучающихся на вселение для утверждения;
- в течение трех рабочих дней, после принятия решения Жилищной комиссией о вселении, оформляет проект приказа о заселении в студенческое общежитие;
- в течение одного рабочего дня с даты подписания приказа Ректором, осуществляет активизацию приказа о заселении в общежитие Университета;
- публикует выписку из приказа на сайте Университета в разделе «Общежития».

10.2 В течение трех дней, с даты выхода приказа о заселении, претендующий оформляет Договор найма (Приложение 3 к настоящему Положению).

10.3 Договор найма заключается на весь срок обучения в двух экземплярах. Один экземпляр договора выдается заселяемому, второй экземпляр договора хранится в отделе по социальной работе.

10.4 Фактическое заселение в общежитие проводится комендантом общежития на основании приказа Ректора, Договора найма и справки о состоянии здоровья.

10.5 Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют право вселиться в общежитие Университета до даты вселения, указанной в приказе.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения (работы) в Университете.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Университета и

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 13 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую - по совместному решению коменданта и студенческого совета общежития.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется Жилищной комиссией.

10.6 Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортистом общежитий.

10.7 Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов при наличии свободных мест размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок с даты подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет освобождают место в студенческом общежитии в срок не позднее трех дней с даты издания приказа о зачислении.

10.8 Особенности заселения обучающихся ФИС из дальнего зарубежья:

Заселение студентов и слушателей курсов довузовского образования из дальнего зарубежья проводится совместно с деканатом ФИС.

Заселение обучающихся ФИС и слушателей курсов довузовского образования из дальнего зарубежья проходит по решению Жилищной комиссии по прибытию на обучение в течение года.

Информацию о прибытии обучающихся предоставляет в отдел по социальной работе ведущий специалист деканата ФИС.

Вселение обучающихся и слушателей ФИС в общежитие Университета возможно до даты вселения, указанной в приказе.

10.9 Особенности заселения студентов, путешествующих по России во время каникул:

Заселение студентов путешествующих по России проводится во время летних каникул с 15 июля по 15 августа.

Студент за две недели до поездки, заполняет заявление и отправляет электронной почтой в отдел по социальной работе. За три дня до прибытия подтверждает свою поездку.

Начальник отдела по социальной работе, на основании решения Жилищной комиссии, готовит проект приказа о предоставлении койко- места путешествующему студенту.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 14 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

По прибытии, в отделе по социальной работе, со студентом заключается Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Заселение путешествующего студента проводится в соответствии с приказом ректора с предоставлением документа, удостоверяющего личность, справки о состоянии здоровья, прививочного сертификата, студенческого билета.

10.10 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения;
- при расторжении трудового договора.

При выселении из студенческого общежития по собственному желанию проживающий подает заявление (Приложение 7) лично в отдел по социальной работе.

Начальник отдела по социальной работе регистрирует заявление и готовит проект Приказа на выселение по собственному желанию.

Проект приказа о выселении, в случае отчисления из Университета, начальник отдела по социальной работе готовит по истечении трех дней с даты выхода приказа об отчислении.

Выселение обучающихся ФИС из дальнего зарубежья из студенческого общежития производится по согласованию с деканатом ФИС.

При отчислении из Университета (в том числе и в случае его окончания), при расторжении трудового договора с Университетом, проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения (подп. 10 п. 6 Договора).

При выселении обучающихся (сотрудников) из студенческого общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать коменданту студенческого общежития с подписями соответствующих служб Университета.²

11 Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Университета иногородним семейным студентам

² Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Университета).

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 15 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

11.1 С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Университета и профсоюзной организации студентов исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм их проживания.

Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если один из супругов не является обучающимся ОрГМУ, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

11.2 Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. При размещении семейных студентов с детьми, в соответствии с требованиями органов санитарного надзора, при наличии изолированных пустующих этажей, блоков, в соответствии со строительными нормами, определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

12 Оплата за проживание в студенческом общежитии

12.1 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся и сотрудников ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается (Приложение 5 к настоящему Положению).³

12.2 Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.⁴

Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа сотрудников взимается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, определяемых законодательством Российской Федерации, утверждаемых постановлением Правительства Оренбургской области, решениями Оренбургского городского Совета, решениями Ученого совета ОрГМУ и приказом Ректора.

12.3 Университет по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные

³ Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, по прямому договору, заключенному с университетом.

⁴ При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 16 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

(платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения (п. 21 Приложения 3 к настоящему Положению), заключаемым между Университетом и проживающими. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Университета с проживающим, форма которого приведена в (Приложении 4 к настоящему Положению).

12.4 Прием платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в студенческом общежитии производится через отделения банков, с которыми у Университета заключен договор на обслуживание. При этом, расходы на оплату услуг банков по перечислению денежных сумм за проживание в общежитии могут осуществляться либо Университетом, либо самими проживающими в зависимости от условий договора.

12.5 Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии определяется законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Оренбургской области, решениями Оренбургского городского Совета. Экономическое управление Университета проводит расчет размера платы за пользование жилым помещением и платы за коммунальные услуги в общежитиях. Утверждение расчета проходит через ученый совет, а затем приказом ректора. Приказ помещается на сайте Университета, информационных стендах Университета и в общежитиях.

12.6 Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детям -инвалидам, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

12.7 Студенты, путешествующие по России во время каникул; абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также на период сдачи экзаменационных сессий,

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 17 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

вносят плату за проживание в соответствии законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Оренбургской области, решениями Оренбургского городского Совета, решением Ученого совета Университета и утвержденным приказом Ректора.

13 Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

13.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением, Положением о Студенческом совете общежития. Студенческий совет общежития ОрГМУ является выборным общественным органом студенческого самоуправления.

Студенческий совет общежития ОрГМУ избирается на общем собрании жильцов общежития закрытым голосованием делегатов сроком на 1 год. В студенческом совете должны быть представлены обучающиеся, проживающие на всех этажах общежития. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Университета.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает коменданту студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с комендантом студенческого общежития разрабатывает и, в пределах своих полномочий, осуществляет мероприятия по приему проживающими жилых помещений, оборудования, мебели их сохранность.

13.2 Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения в другое;
- предложения о поощрении наиболее активных проживающих и обращения в отдел по социальной работе о наложении дисциплинарного взыскания за нарушение Правил внутреннего распорядка;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 18 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

В каждом жилом помещении (блоке, этаже) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (блока, этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) и в местах общего пользования имуществу, содержанию комнаты (блока) и мест общего пользования в чистоте и порядке. Староста (блока, этажа) организует помощь в адаптации заселившихся обучающихся в общежитие, знакомит проживающих с «Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития ОрГМУ», с настоящим Положением, проводит среди обучающихся разъяснительную работу по вопросам соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитии, укрепления дисциплины, поддержание порядка, ведения экономного расходования электроэнергии и воды.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется настоящим Положением, Положением о студенческом совете общежития, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития

13.4 Председатель студенческого совета общежития входит в состав Ассоциации общественных объединений студентов ОрГМУ, в состав которого включаются, представители профсоюзной организации студентов, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации Университета.

14 Хранение документированной информации

При выполнении требований данного Положения создается следующая документированная информация:

№ п/п	Наименование документированной информации	Формат документации (бумажный / электронный)	Место хранения	Срок хранения
1	Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии	Бумажный Оригинал	Отдел по социальной работе /Проживающий	6 лет
2	Договор на оказание дополнительных услуг в студенческом общежитии	Бумажный Оригинал	Отдел по социальной работе / Проживающий	6 лет
3	Заявление на предоставление койко – места в студенческом общежитии	Бумажный Оригинал	Отдел по социальной работе	5 лет

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	О студенческом общежитии	П 158 -8.1 -215 -2021	Стр. 19 из 48
--	--------------------------	--------------------------	---------------

Приложение 1 (обязательное)

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

1 Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России (далее - Университет) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета, являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или полученных в пользование на основании договора аренды или безвозмездного пользования, предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения по программам высшего образования, программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре; слушателей курсов довузовского образования, слушателей (курсов) институтов и факультетов повышения квалификации на период их очного обучения, и абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов, а также для временного проживания сотрудников на период их работы в Университете.

2 Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие оплата

2.1 Заселение обучающихся и сотрудников производится на основании решения жилищной комиссии Университета, приказа ректора Университета на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения). Детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям – инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства и другим категориям обучающихся, указанным в ч.5 ст.36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

Договор найма жилого помещения с обучающимися и сотрудниками нуждающимися в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ ректора Университета на заселение студента, зачисленного на 1-й курс,

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 20 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

формируется отделом по социальной работе на основании личного заявления обучающегося.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Университета.

2.2 Вселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании приказа, ордера, направления на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3 Решение о предоставлении общежития семейным обучающимся и сотрудникам рассматривается в отдельности.

2.4 При заселении в общежитие обучающиеся и сотрудники должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.5 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с постановлением Правительства Оренбургской области, с решениями Оренбургского городского Совета, решениями Ученого совета ОрГМУ и приказом Ректора.

Прием платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в студенческом общежитии производится через отделения банков, с которыми у Университета заключен договор на обслуживание. При этом, расходы на оплату услуг банков по перечислению денежных сумм за проживание в общежитии могут осуществляться либо Университетом, либо самими проживающими в зависимости от условий договора.

2.6 Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с сотрудников ежемесячно за все время их проживания.

2.7 В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 21 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

2.8 Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.9 Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города), в котором находится Университет, о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3 Порядок прохода в общежитие

3.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии и сотрудники Университета, предъявляют пропуск;
- приглашенные лица, не работающие и не обучающиеся в Университете предъявляют документ, удостоверяющий их личность.

Лицо, осуществляющее контроль пропускного режима в студенческих общежитиях, фиксирует сведения о входе в общежитие приглашенных лиц в журнале посещений (Приложение 8 к настоящему Положению)

3.3 Внос и вынос крупногабаритных вещей в общежитие и из общежития осуществляется только с письменного разрешения коменданта общежития и после регистрации данного факта в журнале посещений.

Оборудование и переоборудование комнат в общежитии мебелью, бытовой техникой и другим инвентарем, сверх утвержденных норм, осуществляется только с разрешения коменданта общежития.

3.4 Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5 Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6 Время посещения может быть ограничено в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам на основании приказа ректора университета.

3.6 Лица, выселенные из общежития, в общежитие не допускаются.

нос и вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только с письменного согласия заведующего общежитием. При вносе и выносе крупногабаритных вещей в общежитие заведующий общежитием регистрирует данный факт в специальном журнале.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 22 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

4 Права проживающих в студенческом общежитии

4.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5 Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности; Правила антитеррористической защищенности.
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 23 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

5.2 Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить в помещениях общежития и на территории студенческого городка;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения для проживания, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 24 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

6 Права администрации студенческого общежития

6.1 Администрация студенческого общежития – комендант - имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7 Обязанности администрации Университета

7.1 Администрация Университет обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения, в соответствии с п.10 настоящего Положения;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 25 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселить в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8 Обязанности администрации студенческого общежития

8.1 Администрация студенческого общежития – комендант - обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся (сотрудников) переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 26 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9 Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1 В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Руководством Университета в общежитии назначаются кураторы, которые координируют деятельность студсовета.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей (комнат, блоков, секций), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за обучающимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.2 На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа (комнаты, блока, секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке, секции) имуществу, содержанию этажа, (комнаты, блока, секции) в чистоте и порядке.

Староста этажа (комнаты, блока, секции) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 27 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

10 Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания- замечание, выговор, отчисление из Университета. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Университета.

10.2 За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение более шести месяцев без уважительных причин;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из Университета;
- л) расторжения трудового договора;
- м) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие в общежитиях, могут быть выселены из общежития в случае отчисления их из Университета.

10.4 Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 28 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

11 Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1 Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения;
- при расторжении трудового договора.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 29 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 2
(рекомендуемое)
Примерные нормы оборудования
студенческих общежитий ОрГМУ мебелью и другим инвентарем

№ п/п	Наименование помещений и предметов оборудования	Норма	
		В расчете на одного студента	В случае семейного заселения
1	2	3	4
Жилые комнаты			
1	Кровать одинарная	1 на проживающего	1 на проживающего
2	Тумбочка прикроватная	1 на проживающего	1 на проживающего
3	Стол обеденный	1 на комнату	1 на комнату
4	Стол ученический	1 на комнату	1 на комнату
5	Стул	1 на проживающего	1 на проживающего
6	Матрац	1 на проживающего	1 на проживающего
7	Полка книжная	1 на проживающего	1 на проживающего
8	Шкаф для платья и белья с антресольной секцией (исключается при наличии встроенных шкафов)	1 на комнату	1 на комнату
9	Карниз	1 на окно	1 на окно
10	Светильник потолочный	1 на комнату	1 на комнату
11	Одеяло	1 на проживающего	1 на проживающего
12	Подушка	1 на проживающего	1 на проживающего
13	Наволочки для подушек	1 на проживающего	1 на проживающего
14	Простыни	1 на проживающего	1 на проживающего
15	Пододеяльники	1 на проживающего	1 на проживающего
16	Покрывало	1 на проживающего	1 на проживающего
17	Наматрацники	1 на проживающего	1 на проживающего
18	Портьера	1 комплект на окно	1 комплект на окно
19	Тюль	1 на окно	1 на окно
Кухни			
1	Электрическая плита	2 на кухню	2 на кухню
2	Стол-шкаф	1 на кухню	1 на кухню
3	Стол обеденный	2 на кухню	2 на кухню
4	Бачок для пищевых отходов	1 на кухню	1 на кухню
5	Щетка для подметания пола	1 на кухню	1 на кухню
6	Тюль	1 на кухню	1 на кухню
7	Светильник потолочный	1 на кухню	1 на кухню
8	Информационный стенд	1 на кухню	1 на кухню
Помещение для глажения и чистки одежды			
1	Доска для глажения	1 на помещение	
2	Светильник потолочный	1 на помещение	
Постирочные и сушильные помещения			
1	Стиральные машины	1 на 100 проживающих	

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 30 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

2	Постирочные емкости	Не менее двух	
3	Напольные сушилки	Не менее четырех	
Помещение для самоподготовки			
1	Стол письменные	Не менее 8 на помещение	
2	Стулья	16 на помещение	
3	Светильник потолочный	3 на помещение	
4	Карниз	1 на окно	
5	Тюль	1 комплект на 1 окно	
Зал-аудитория для проведения культурно-массовых мероприятий			
1	Кресла зрительские	40 на помещение	
2	Стул	5 на помещение	
3	Стол для президиума	1 на помещение	
4	Кафедра для оратора	1 на помещение	
5	Светильник потолочный	Не менее 3 на помещение	
Помещения для спортивных занятий			
1	Стол для настольного тенниса	1 на общежитие	
2	Стул	5 на помещение	
3	Стол	1 на помещение	
4	Светильник потолочный	Не менее 2 на комнату	
5	Столики игровые для шахмат	2 на помещение	
6	Маты гимнастические	4 на помещение	
Вестибюль			
4	Светильник потолочный	2 на помещение	2 на помещение
6	Коврик резиновый	1 на помещение	1 на помещение
8	Информационный стенд	1 на общежитие	1 на общежитие
11	Аптечка первой помощи	1 на этаж	1 на этаж
Пост ЧОП			
1	Стол	1 на помещение	
2	Стул	1 на помещение	
4	Оборудование, обеспечивающее комплексную систему безопасности общежития (пожарная сигнализация, система дымоудаления, громкоговорящая связь, система видеонаблюдения, телефонная связь)	1 на помещение в соответствии с комплектацией оборудования	
5	Светильник потолочный	1 на помещение	

Примечание

В помещениях общежитий предусматриваются помещения медико-профилактического назначения: санаторий-профилакторий, здравпункт, изолятор, комнаты для личной гигиены женщин, комната психологической разгрузки, оборудование которых регламентируется требованиями действующих строительных норм и правил для административных и бытовых зданий и помещений, нормативной и технической документацией и положениями, санитарными нормами и правилами, помещения для администрации и персонала.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 31 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 3 (обязательное)

Разработано на основе
Типового договора найма жилого помещения в общежитии,
утвержденного постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. N 42

Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии N _____

г.Оренбург

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, в лице ректора _____, действующего на основании Устава, осуществляющее оперативное управление жилищным фондом, на основании

(наименование уполномочивающего органа (N документа, число, месяц, год)

именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения (работы)с _____ по _____ место в комнате N _____ общежития по адресу: _____,

состоящее из комнаты общей площадью _____ кв.м., расположенное в _____, д. _____, корп. _____, кв. _____, для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением (работой).

3.Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Нанимателю (семейной паре) в студенческом общежитии может быть предоставлено отдельное изолированное жилое помещение.

5. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

6. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 32 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

3) на расторжение в любое время настоящего Договора.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

7. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения.

Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;

6) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

7) допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

III. Права и обязанности Наймодателя

8. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 33 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

10. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

11. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

12. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и(или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

13. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения.

14. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Оплата за проживание в студенческом общежитии

15. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

16. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 34 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий либо имеющие право на получение государственной социальной помощи, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

17. Размер устанавливаемой платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги должен быть согласован с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в Университете, с ним необходимо ознакомить всех студентов, пользующихся этими услугами.

18. В плату студентов за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами, библиотеками, читальными залами в общежитиях, медицинскими пунктами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах в соответствии с Примерными нормами оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение 2 к настоящему Положению);
- обслуживание лифтов;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 1 раза в 10 дней);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования;
- охрана (может частично оплачиваться за счет проживающих).

19. Расходы по оплате дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), установка телефона, а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети Интернет), предоставляемых исключительно по желанию студентов, определяются перечнем, объемом и качеством услуг, предоставляемых проживающим (письмо Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16).

20. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.

21. По приему денег Нанимателю выдается кассовый чек либо бланк строгой отчетности (квитанция).

22. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. Иные условия

23. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

24. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 35 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель	Наниматель
	Паспорт _____ № _____ <i>(выдан кем, когда)</i>
	Прописан по адресу: _____ _____ _____
Ректор ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	_____
_____	<i>Ф.И.О. (полностью)</i>
<i>М.П.</i>	<i>(подпись)</i>

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 36 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 4

(Обязательное)

Договор на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии

г. Оренбург

" ___ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице ректора _____, действующего на основании Устава. Положения о студенческом общежитии, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, и проживающий

(Ф.И.О. полностью)

потребитель дополнительных услуг, именуемый в дальнейшем "Проживающий", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет Проживающему жилое помещение в комнате N ___ по адресу: _____ на период обучения с _____ по _____, расположенное в д. _____, корп. _____, кв. _____, следующие дополнительные услуги, оплачиваемые в обязательном порядке их потребителем.

N	Примерный перечень дополнительных (платных) услуг, не входящих в перечень обязательных услуг	Расчет оплаты дополнительных услуг (на одного проживающего)
1	Проживание в жилом помещении повышенной комфортности: при одноместном размещении; при двухместном размещении; при трехместном размещении.	В соответствии с приказом ректора Университета, договорами на оказание дополнительных услуг в общежитии, заключаемыми между ректором студенческого общежития и проживающими потребителями услуг) из расчета занимаемой площади комнат
2	Установка и пользование телефоном в жилом помещении	В соответствии с тарифами, установленными в данном регионе оформленными приказом ректора Университета
3	Пользование энергоемкими приборами: телевизором, холодильником, персональным компьютером, стиральной машиной, электрочайником и т.д.	При отсутствии электросчетчиков расчет производится в соответствии с количеством электронагревательных приборов, используемых ламп освещения, розеток (исходя из потребляемой мощности приборов) или нормативами потребления электроэнергии (количеством часов их эксплуатации) и оформляется приказом ректора Университета
4	Пользование дополнительными бытовыми услугами: химчистка,	В соответствии с заключенными договорами Университетом с организациями (по

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 37 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

	прачечная, парикмахерская, швейная, пункт проката, камера хранения вещей и др.	прейскуранту цен на оказываемые услуги)
5	Дополнительные меры по обеспечению безопасности проживающих: установка охранной сигнализации в жилом помещении общежития (комнате, блоке, секции)	В соответствии с заключенными договорами Университета с охранными организациями (по прейскуранту цен на оказываемые услуги)

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить Проживающему жилое помещение с более благоприятными условиями проживания, соответствующее санитарным требованиям, предъявляемым к содержанию студенческих общежитий (дополнительной жилой площади, дополнительных осветительных и бытовых приборов, предоставлению интернет-услуг и услуг связи, мягкой мебели и т.д.), при условии, что потребительские свойства и режим предоставления коммунальных услуг должны соответствовать установленным нормативам.

2.1.2. Предоставить право Проживающему, при наличии технической возможности, пользоваться личными исправными и сертифицированными в установленном порядке персональным компьютером, телевизором, холодильником и другой бытовой электротехникой, за исключением энергоемкого оборудования (калориферы, электроплиты и т.д.). Плата за потребляемую электроэнергию этими приборами устанавливается Исполнителем в соответствии с мощностью приборов и нормативным количеством часов их эксплуатации. Установленная плата вносится обучающимся ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в кассу Университета или на расчетный счет Исполнителя (Университета).

2.1.3. Выделить в общежитии помещение для хранения громоздких вещей Проживающего (камера хранения) на основании договора хранения, заключенного с Проживающим, за дополнительную оплату. Оплата хранения устанавливается Исполнителем в соответствии с затратами на обслуживание.

2.1.4. Заблаговременно (не менее чем за месяц) предупреждать Проживающего об изменении условий оплаты предоставляемых дополнительных услуг.

2.2. Проживающий обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги в соответствии с установленными в Университете расценками и за предоставляемые ему дополнительные услуги. Плата за дополнительные услуги устанавливается приказом по Университетом, согласованным с профсоюзной организацией студентов, в соответствии с дополнительными затратами на эксплуатацию помещений общежитий.

2.2.2. Приобрести за свой счет и иметь на период проживания в общежитии индивидуальное средство защиты органов дыхания с гарантийным сроком использования.

2.2.3. Проживающий имеет право обратиться к Исполнителю с просьбой о выделении ему дополнительного места для членов семьи (муж, жена). В случае выделения такого места в рамках действующих в Университете правил Проживающий должен вносить оплату за дополнительное место в кассу Университета или на расчетный счет Исполнителя (Университета) ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 38 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

3. Порядок расчетов

3.1. Стоимость проживания в месяц (семестр) 20__ /20__ учебного года, установленная решением ученым советом Университета на момент заключения Договора, составляет _____ рублей.

3.2. Стоимость проживания в общежитии в каждом последующем семестре устанавливается решением ученым советом Университета с учетом установленных тарифов на коммунальные услуги и инфляционных процессов в период предыдущего семестра обучения. Новая стоимость проживания устанавливается дополнительным соглашением к данному договору.

3.3. Плата за проживание вносится на расчетный счет Исполнителя ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.4. При нарушении сроков оплаты с Проживающего взыскивается неустойка в виде начисления пени в размере 0,2% от стоимости проживания за семестр за каждый календарный день просрочки платежа в порядке:
начиная с _____ либо с _____ (в зависимости от семестра).

3.5. Оплата за проживание в студенческом общежитии должна производиться с использованием контрольно-кассовой техники (путем банковского перевода на расчетный счет учреждения) и выдачей кассового чека (квитанции). Все затраты по зачислению денежных средств на расчетный счет Университета возмещаются Проживающим.

3.6. При оплате Проживающим текущих платежей сначала начисляются пени, а потом основной платеж.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Проживающего после начала занятий в очередном семестре денежные средства, внесенные Проживающим за данный семестр на оплату проживания в общежитии, возврату не подлежат.

5.2. В случае расторжения Договора по инициативе Проживающего по причинам нарушения Исполнителем своих обязательств, физической неспособности Проживающего продолжить обучение в Университете Исполнитель возвращает остаточную на момент отчисления сумму от стоимости проживания, внесенную Проживающим за проживание в текущем семестре.

5.3. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя вследствие нарушения (невыполнения) Проживающим условий настоящего Договора денежные средства, внесенные за проживание в данном семестре, возврату не подлежат.

6. Вступление Договора в силу и его сроки

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и заключается на срок до "___" _____ 20__ г.

6.2. Моментом начала исполнения обязательств по настоящему Договору является внесение

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 39 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

платы за проживание в общежитии на расчетный счет либо непосредственно в кассу администрации.

7. Дополнительные условия

7.1. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по согласованию сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.

7.2. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других форс-мажорных обстоятельств) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

7.3. Недействительность одного из пунктов данного Договора либо его части не влечет недействительности прочих его частей или Договора в целом.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Проживающий
	Паспорт _____ № _____ _____ <i>(выдан кем, когда)</i> Прописан _____ по _____ адресу: _____ _____ _____
Ректор ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России _____ <i>М.П.</i>	_____ <i>Ф.И.О. (полностью)</i> _____ <i>(подпись)</i>

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 40 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 5

(обязательное)

Положение о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях, секциях, блоках улучшенного проживания

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях, секциях, блоках улучшенного проживания (далее - Порядок оплаты) разработано в соответствии с решением коллегии Федерального агентства по образованию и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007, протокол N 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях", Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 18.01.92 N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи" (п. 6); Положением о студенческом общежитии Университета.

1.2. Настоящий Порядок оплаты определяет порядок и размер оплаты за проживание, предоставление дополнительных коммунальных и бытовых услуг в студенческих общежитиях (секциях, блоках) улучшенного проживания.

1.3. Действие Порядка оплаты распространяется на следующие категории обучающихся:

- иногородних студентов, аспирантов, ординаторов; слушателей подготовительного отделения вуза, института профессионального образования в период их очного обучения;
- иногородних студентов, аспирантов и докторантов на период сдачи экзаменационных сессий, государственных экзаменов (защиты дипломных проектов) и выполнения диссертационных работ по диссертации, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- студентов, путешествующих по России во время летних каникул;
- других категорий обучающихся;
- сотрудников.

1.4. Настоящее положение о порядке оплаты за проживание в студенческих общежитиях (комнатах, секциях, блоках) улучшенного проживания, утверждается ректором Университета по согласованию с профсоюзной студенческой организацией (далее - профсоюзной организацией студентов).

II. Порядок предоставления дополнительных (платных) услуг обучающимся и сотрудникам в студенческом общежитии улучшенного проживания

2.1. Дополнительные услуги, перечень и объем предоставления которых определяется прейскурантом цен на предоставляемые услуги, оказываются проживающим с их согласия и по согласованию с профсоюзной организацией.

2.2. Прейскурант цен на предоставляемые дополнительные коммунальные и бытовые услуги разрабатывается администрацией Университета с учетом государственного регулирования цен на каждый вид услуг, согласовывается с экономическим управлением, юридическим отделом, бухгалтерией и утверждается ректором Университета.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 41 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

2.3. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии улучшенного проживания определяется Договором на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии, заключаемым администрацией Университета с проживающим (потребителем предоставляемых услуг) (приложение Г к настоящему Положению).

2.4. Услуги по предоставлению жилых помещений с улучшенными условиями проживания (комнаты, блоки, секции); дополнительные коммунальные, бытовые и другие услуги являются платными.

2.5. В плату за дополнительные услуги, предоставляемые исключительно по желанию обучающихся, могут быть включены следующие коммунальные и бытовые услуги, не входящие в перечень обязательных услуг:

- проживание в отдельном жилом помещении студенческого общежития (комнате, блоке, секции,) со всеми удобствами;
- проживание в жилых помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, холодильника);
- выборочный ремонт, евроремонт жилых комнат (по желанию проживающих) и приобретение дополнительной мебели;
- дополнительные меры по обеспечению безопасного проживания в общежитии (организация пропускного режима на вахте и дежурства на этажах; установка охранной сигнализации в жилых комнатах, частичная оплата за установленную наружную и внутреннюю охрану общежития, жилого помещения (комнаты, секции, блока, и т.д.);
- пользование прачечными, химчисткой, ателье по ремонту обуви, одежды, пунктами проката бытовой техники и другими услугами, не входящими в перечень обязательных услуг.

III. Порядок и размер оплаты за проживание, коммунальные и бытовые услуги в студенческих общежитиях улучшенного проживания

3.1. Плата за проживание в студенческих общежитиях, секциях, блоках улучшенного проживания, дополнительные коммунальные и бытовые услуги взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, или за несколько месяцев вперед (за семестр, за год), за все время их проживания и период каникул, если иной срок не установлен договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.2. Взимаемая с обучающихся плата за проживание в студенческом общежитии с улучшенными условиями проживания, дополнительные коммунальные и бытовые услуги направляется на частичное покрытие расходов, связанных с эксплуатацией и содержанием указанных общежитий.

3.3. Размер устанавливаемой платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в студенческих общежитиях улучшенного проживания должен быть согласован с профсоюзной организацией студентов, с ним необходимо ознакомить всех обучающихся, пользующихся этими услугами.

3.4. Прием платы за проживание, дополнительные коммунальные и бытовые услуги в студенческом общежитии улучшенного проживания производится через отделения банков, с которыми у Университета заключен договор на обслуживание. При этом расходы на оплату услуг банков по перечислению денежных сумм за проживание в общежитии могут осуществляться либо Университетом, либо самими проживающими в зависимости от условий договора.

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 42 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 6

(обязательное)

Инструкция о постановке на миграционный учет на съемной квартире студентов иностранного факультета

1. Если студент факультета иностранных студентов, проживающий в общежитии, изъявляет желание проживать на съемной квартире, он обращается в деканат ФИС с этой просьбой и предоставляет письменное согласие владельца квартиры, где он намеревается проживать.

2. Владелец квартиры в письменной форме должен подтвердить факт согласия постановки на миграционный учет иностранного гражданина (написать заявление), либо предоставить договор найма жилого помещения (Заявление по образцу №1).

3. После предоставления необходимых документов, студент пишет заявление с просьбой выдать ходатайство для постановки на миграционный учет на съемной квартире (Заявление по образцу №2).

4. Заявление студента рассматривается на ближайшем со дня подачи полного пакета документов заседании ректората и в случае принятия положительного решения большинством членов ректората принимается решение о ходатайстве со стороны Университета.

Критерии для студентов, для получения разрешения для проживания на съемной квартире:

- студент третьего - шестого курсов.
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- отсутствие академической и текущей задолженностей;

Пакет документов и информацию к ректорату готовит декан ФИС.

5. Если ректорат принимает положительное решение, заявление подается на подпись ректору с выдачей ходатайства. Ходатайство для постановки на миграционный учет на съемной квартире от имени Университета готовит ведущий специалист деканата ФИС и подает его в соответствии с установленными требованиями в 1С Документооборот в виде исходящего документа (письма) для подписания и регистрации. После получения ходатайства ведущий специалист деканата ФИС передает его студенту для постановки на миграционный учет. Если решение отрицательное, декан ФИС разъясняет студенту причину отказа.

6. После получения ходатайства студент должен в течение 3 (трех) рабочих дней предоставить ведущему специалисту деканата ФИС отрывную копию уведомления о постановке на миграционный учет на съемной квартире.

7. После постановки на миграционный учет на съемной квартире, студент пишет заявление об отказе от общежития (Заявление по образцу №3) и приносит справку от коменданта с пометкой, что задолженности по оплате за проживание в общежитии у данного студента нет и имущество сдано в хорошем состоянии.

8. В случае выезда иностранного гражданина с территории Российской Федерации он автоматически снимается с миграционного учета. При повторном въезде процедура постановки на миграционный учет осуществляется повторно, студент снова обращается в деканат ФИС для оформления ходатайства.

9. В случае нарушения миграционного режима (несвоевременная постановка на миграционный учет после каждого нового въезда) иностранные граждане могут быть привлечены в Университете к дисциплинарной ответственности (выговор, отчисление при

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 43 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

неоднократном нарушении) и Отделом по вопросам миграции Министерства внутренних дел по Оренбургской области к административной ответственности.

О Б Р А З Е Ц №1

Декану ФИС
ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России

_____ (ФИО)

От гражданина _____ (ФИО полностью)

Проживающего _____

Конт.тел. _____

Заявление

Я, Иванов Иван Иванович, 13.05.1979г.р., паспорт 5302, выдан Центральным РОВД г.Оренбурга 20.06.2013г., согласен поставить на миграционный учет Джангид Нидхи Бабулал, студентку Оренбургского государственного медицинского университета, в жилом помещении, принадлежащем мне на праве собственности по адресу: г.Оренбург, ул.Советская 23-23. Копию свидетельства о государственной регистрации права собственности прилагаю.

Дата:

Подпись:

О Б Р А З Е Ц №2

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России

_____ (ФИО)

студента 203и гр.
Джангид Нидхи Бабулал

Заявление

Прошу выдать ходатайство в ОУФМС России по Оренбургской области в Ленинском районе г.Оренбурга для моей постановки на миграционный учет по адресу: г.Оренбург, ул.Советская 23-23. на время моего обучения в ОрГМУ.

Дата:

Подпись:

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 44 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

О Б Р А З Е Ц №3

Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России

(ФИО)
студента 203и гр.
Джангид Нидхи Бабулал

Заявление

Я отказываюсь от места в общежитии № __, по собственному желанию. Претензий не имею.

Дата:

Подпись

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	О студенческом общежитии	П 158 -8.1 -215 -2021	Стр. 45 из 48
--	--------------------------	--------------------------	---------------

Приложение 7

(обязательное)

Образцы заявлений на предоставление места в общежитии и отказ от места в общежитии

О Б Р А З Е Ц №1

Ректору ФГБОУ ВО ОргМУ
Минздрава России

_____ (ФИО)

От студента 203гр.

_____ (ФИО)

Конт.тел. _____

Заявление

Я отказываюсь от места в общежитии №__ по собственному желанию. Претензий не имею.

Дата:

Подпись

О Б Р А З Е Ц №2

Ректору ФГБОУ ВО ОргМУ
Минздрава России

_____ (ФИО)

От студента 203гр.

_____ (ФИО)

Конт.тел. _____

Заявление

Прошу предоставить место в общежитии Университета на период обучения с «__»__20__г. по «__»__20__г.

Дата:

Подпись

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	О студенческом общежитии	П 158 -8.1 -215 -2021	Стр. 46 из 50
--	--------------------------	--------------------------	---------------

О Б Р А З Е Ц №3
Ректору ФГБОУ ВО ОрГМУ
Минздрава России

(ФИО)
_____ группа, факультет
_____ Университет.

Конт.тел. _____

Заявление

Прошу предоставить место в общежитии Университета на период путешествия в г.
Оренбург с «___»___20___г. по «___»___20___г.

Дата:

Подпись

ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 47 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Приложение 8
(обязательное)
Журналы учета

Журнал учета посетителей
ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России

Общежитие № _____

Дата начала ведения журнала: « ____ » _____ г.

Дата окончания ведения журнала: « ____ » _____ г.

Число страниц: _____ стр.

№п/п	ФИО	Предъявленный документ	К кому прибыл	Время прибытия	Время убытия	Примечание
1.						
2.						
3.						
4.						

Журнал
убытия/прибытия проживающих
ФГБОУ ВО ОргМУ Минздрава России

Общежитие № _____

Дата начала ведения журнала: « ____ » _____ г.

Дата окончания ведения журнала: « ____ » _____ г.

Число страниц: _____ стр.

№п/п	ФИО	Время убытия	Время прибытия	Подпись проживающего	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					

ФГБОУ ВО ОрГМУ Минздрава России	Положение «О студенческом общежитии»	П 158.02-2021	Стр. 48 из 48
--	--------------------------------------	---------------	---------------

Лист регистрации изменений

№ п/ п	№ изменения	Дата и номер приказа о внесении изменений	Должность, Ф.И.О.	Подпись
1	2	3	4	5
2				
3				