

**Положение об интернатуре**  
**в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего**  
**профессионального образования**  
**«Оренбургская государственная медицинская академия»**  
**Министерства здравоохранения и социального развития**  
**Российской Федерации**  
(с изменениями и дополнениями)

Утверждено решением Ученого совета  
ГБОУ ВПО ОрГМА Минздравсоцразвития России  
протокол № 14 от 26 июня 2012 года

**1. Общие положения**

1.1. Интернатура является обязательной очной формой профессиональной подготовки для лиц, освоивших образовательные программы высшего медицинского и фармацевтического образования, и служит основанием для занятия ими соответствующих должностей в учреждениях здравоохранения государственной, муниципальной и частной системы здравоохранения.

1.2. Основной задачей интернатуры является совершенствование теоретических знаний и практических навыков выпускников высших медицинских и фармацевтических образовательных учреждений, повышение степени их готовности к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 10 июля 1992 г. № 3266-1 (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Положением об одногодичной специализации (интернатуре), утвержденным приказом Минздрава СССР от 20.01.1982 г. № 44, Приказом Минздрава РФ «О проведении углубленной специализации врачей-интернов» от 04.06.1992 г. № 173, Решением Коллегии Минздрава РФ от 06.03.2001 г. № 5 «О мерах по совершенствованию подготовки специалистов здравоохранения в сферах послевузовского образования и обеспечению их занятости», Уставом Государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургская государственная медицинская академия» (далее — Академия).

1.4. Подготовка специалистов в интернатуре осуществляется в соответствии с существующей Номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения РФ, с учетом потребностей здравоохранения Оренбургской области.

1.5. Выпускники, обучающиеся в Академии по целевому набору, готовятся в интернатуре на основании договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления.

1.6. Обучение интернов проводится в соответствии с основной профессиональной образовательной программой послевузовского профессионального образования (интернатура) по специальности согласно федеральным государственным требованиям.

1.7. Нормативный срок освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования (интернатура) по медицинским и фармацевтическим специальностям составляет 1 год, включая каникулы продолжительностью 4 недели и итоговую аттестацию в объеме 24 часов. Начало обучения с 1 сентября, окончание 31 августа.

1.8. В случае длительного заболевания (более 1 месяца), ухода в отпуск по беременности, родам, уходу за ребенком и другим уважительным причинам срок прохождения интернатуры продлевается.

1.9. Расходы, связанные с продлением срока пребывания в интернатуре, производятся в пределах стипендиального фонда и средств на подготовку кадров, предусматриваемых образовательным учреждением, проводящим подготовку интернов, либо организацией или учреждением, направившим специалиста на обучение в интернатуре на договорной основе.

1.10. Интерны, выполнившие в полном объеме индивидуальный план подготовки, проходят итоговую государственную аттестацию и сдают выпускной квалификационный экзамен по специальности, включающие тестовый контроль, оценку владения практическими навыками и теорию специальности.

1.11. Состав экзаменационной сертификационной комиссии, время и место проведения экзамена определяется приказом Академии. Сдача экзамена по окончании интернатуры оформляется протоколами.

1.12. После успешного прохождения итоговой государственной аттестации и сдачи квалификационного экзамена выдается удостоверение об окончании интернатуры с указанием специальности и сертификат специалиста установленного образца.

1.13. Для получения сертификата интерн предоставляет в экзаменационную сертификационную комиссию Академии необходимые документы, перечень которых установлен сертификационным отделом.

1.14. Повторная аттестация интернов, не сдавших экзамен, может быть назначена в срок, установленный председателем аттестационной комиссии и заведующим профильной кафедрой, по согласованию с начальником отдела ординатуры и интернатуры.

1.15. Подготовка к повторному экзамену проводится самостоятельно или по договору на дополнительные образовательные услуги.

## 2. Организация интернатуры

2.1. Обучение в интернатуре осуществляется профильными кафедрами Академии в соответствии с существующей Номенклатурой специальностей специалистов с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации и при наличии у Академии лицензии на право ведения образовательной деятельности по заявленной специальности.

2.2. Прием в интернатуру осуществляется в соответствии с утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации контрольными цифрами приема.

2.3. Зачисление на места в интернатуру, финансируемые из средств федерального бюджета, производится на конкурсной основе. Критериями конкурсного отбора являются:

1. кандидат является выпускником Академии, обучавшийся на бюджетной основе;
2. гарантированное трудоустройство в лечебные учреждения Оренбургской области федеральной и муниципальной форм собственности;
3. средний балл по итогам экзаменов всего периода обучения;
4. участие кандидата в научно-исследовательской работе кафедры.

2.4. Выпускники Академии, желающие поступить в интернатуру, подают в отдел ординатуры и интернатуры следующие документы:

1. заявление о приеме в интернатуру Академии на имя ректора;
2. для кандидатов, поступающих по свободному конкурсу - гарантийное письмо;
3. для кандидатов, поступающих в рамках целевого приема - договор о целевой подготовке в интернатуре;
4. копия диплома о высшем профессиональном образовании и приложения к нему, а также иных документов о профессиональном образовании. Кандидаты, получившие образование за рубежом, включая граждан государств – участников СНГ, предоставляют копию свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств о высшем профессиональном образовании;
5. копия паспорта. Документы, удостоверяющие личность, предъявляются лично претендентом;
6. характеристика кафедры, где кандидат занимался научной деятельностью (при наличии);
7. автобиография;
8. личный листок по учету кадров;
9. две фотографии 3x4;

10. копия медицинской книжки;
11. согласие обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных;
12. копия трудовой книжки (при ее наличии).

Объявление конкурса и срок приема документов определяются после установления Министерством здравоохранения Российской Федерации контрольных цифр приема граждан по программам послевузовского профессионального образования на текущий учебный год.

2.5. Конкурсная комиссия с участием деканов факультетов Академии, заведующих профильными кафедрами, начальника отдела ординатуры и интернатуры формируется под председательством проректора по последипломному образованию и лечебной работе и утверждается приказом ректора.

2.6. Зачисление выпускников Академии, прошедших по конкурсу в интернатуру, осуществляется приказом ректора с указанием специальности и кафедры, ответственной за подготовку.

2.7. Выпускники, не прошедшие по конкурсу, могут быть зачислены на основании договора на оказание платных образовательных услуг в сфере последипломного образования (сверх контрольных цифр приема).

2.8. Интерны получают в установленном порядке ежемесячные стипендии со дня зачисления и по день отчисления. Основание для выплаты стипендии, ее размер определяются приказом ректора о зачислении в интернатуру без подачи табеля учета рабочего времени.

2.9. Обучение в интернатуре проводится на базе собственных структурных подразделений Академии, в том числе клинических, а также может быть организовано на базе учреждений и организаций государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения на основании договоров о совместной деятельности.

2.10. Интернам выдаются студенческие билеты, что дает им право пользоваться библиотекой Академии.

2.11. Обучение интернов проводится по индивидуальному плану, утверждаемому на заседании кафедры не позднее одного месяца со дня зачисления. Проведение циклов обучения на смежных кафедрах осуществляется по расписанию отдела ординатуры и интернатуры согласно учебного плана по специальности. Посещение и успеваемость интернов регистрируется в учебных журналах, в том числе и на смежных кафедрах.

2.12. Промежуточная аттестация интернов проводится не менее одного раза в полугодие с учетом индивидуального плана обучения.

2.13. Интерны, не приступившие к началу учебных занятий согласно приказа о зачислении, пропустившие занятия более одного месяца без уважительной причины, не выполняющие индивидуальный план обучения, нарушающие Устав Академии и правила внутреннего распорядка, подлежат

отчислению из интернатуры приказом ректора Академии по представлению заведующего профильной кафедрой и начальника отдела ординатуры и интернатуры.

2.14. Срок обучения интернов может быть продлен приказом ректора на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца, но не более чем на время болезни, при наличии соответствующих заключений медицинских учреждений.

2.15. Повторное обучение в интернатуре, при необходимости получения другой специальности, проводится на внебюджетной основе.

### **3. Организация интернатуры по договору на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор)**

3.1. В интернатуру Академии по Договору имеют право поступать:

-врачи и провизоры других государств;

-врачи и провизоры по инициативе юридических лиц (учреждений и организаций);

-врачи и провизоры по личной инициативе (физические лица), в том числе и непосредственно после окончания вуза.

3.2. Заявление о приеме в интернатуру по Договору подается на имя ректора Академии в отдел ординатуры и интернатуры с приложением:

1. копия диплома о высшем профессиональном образовании и приложения к нему, а также иных документов о профессиональном образовании. Кандидаты, получившие образование за рубежом, включая граждан государств – участников СНГ, предоставляют копию свидетельства об эквивалентности документов иностранных государств о высшем профессиональном образовании;

2. копия паспорта. Документы, удостоверяющие личность, предъявляются лично претендентом;

3. характеристика кафедры, где кандидат занимался научной деятельностью (при наличии);

4. автобиография;

5. личный листок по учету кадров;

6. две фотографии 3х4;

7. копия медицинской книжки;

8. согласие обучающегося (слушателя) на обработку персональных данных;

9. копия трудовой книжки (при ее наличии).

3.3. Поступающие заключают с Академией Договор на обучение, оплачивают обучение и зачисляются в интернатуру без выплаты стипендии.

3.4. Лица, зачисленные в интернатуру и занимающие на момент зачисления должность в организации или учреждении всех форм собственности, освобождаются от работы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Требования к обучению и аттестации аналогичны общим требованиям и требованиям к интернам.

3.6. Интерны, обучающиеся в интернатуре по Договору, обладают равными правами и обязанностями с интернами, обучающимися на бюджетной основе.

***При изменении законодательства правила и порядок обучения в интернатуре могут изменяться***